



**REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 487 del 31/05/2019

**OGGETTO: STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE ATTRIBUZIONE DELLA UOC
MIGLIORAMENTO PROCESSI E SISTEMI DI AUDITING E ATTI CONSEGUENTI.**

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI

DIRETTORE UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali: FRANCESCA
MIGNONI (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: LORENZO ROTI (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gianluigi Ferri (firmato
digitalmente)

PARERE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE ATTRIBUZIONE DELLA UOC MIGLIORAMENTO PROCESSI E SISTEMI DI AUDITING E ATTI CONSEQUENTI.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, dr.ssa Francesca Mignoni

ACQUISITO il parere favore del direttore del Dipartimento delle Risorse Umane, dr.ssa Daniela Murgia;

VISTI:

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n° 165/2001 ”Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.”
- L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”
- L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”
- D.Lgs. 33/2013 “Decreto Trasparenza”
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1339 del 29 Dicembre 2015

VISTA: la normativa nazionale e regionale vigente in materia e il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

VISTI i CC.CC.NN.LL. della Dirigenza del S.S.N.;

RICHIAMATE altresì le successive delibere n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA, la propria deliberazione n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

VISTA la delibera n. 1183 del 10 novembre 2016 attinente alla definitiva conferma del Regolamento generale di organizzazione e dello Statuto della USL Toscana Nord Ovest;

VISTA la delibera n. 883 del 4 agosto 2016 e ss.mm.ii. che ha per oggetto Individuazione delle Unità Operative Semplici e Complesse esistenti delle ex Usl 1, 2, 5, 6 e 12 e loro collocazione all'interno delle nuove articolazioni Dipartimentali della Usl Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA la delibera 381/2019 con la quale si sono apportate modifiche organizzative allo Staff della Direzione generale, in particolare prevedendo che la UOC MIGLIORAMENTO PROCESSI E SISTEMI DI AUDITING sia collocata nell'area PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI;

APPURATO che la struttura complessa UOC MIGLIORAMENTO PROCESSI E SISTEMI DI AUDITING è attualmente e provvisoriamente vacante, per aspettativa del dirigente amministrativo concessa ai sensi dell'art. 3 bis comma 11 del D.Lgs 502/1992 e l'art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL dell'area della dirigenza sanitaria tecnico professionale ed amministrativa e che, nelle more della aspettativa, è possibile ricoprire l'incarico al fine di consentire la ordinaria prosecuzione delle attività della struttura complessa ;

CONSIDERATO CHE con avviso del 06/05/2019 è stato inviato un bando di manifestazione di interesse indirizzato a tutti i dirigenti dell'area professionale tecnica ed amministrativa con almeno 5 anni di anzianità o in alternativa 3 anni di anzianità e titolo di studio corrispondente al master di cui all'art. 29 del CCNL dell'area della dirigenza STPA con scadenza 21/05/2019;

DATO ATTO che la Commissione ha effettuato la valutazione delle domande pervenute (n. 2) in relazione ai criteri indicati nel bando;

CONSIDERATO che la Commissione ha inviato alla Direzione generale il nominativo del candidato da proporre e a cui affidare la responsabilità della STRUTTURA COMPLESSA MIGLIORAMENTO PROCESSI E SISTEMI DI AUDITING;

RITENUTO OPPORTUNO dare seguito alla proposta della Commissione il cui verbale è conservato in atti dalla UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni sindacali ;

APPURATO CHE il candidato proposto è l'ing. IALA ALESSANDRO dirigente analista in possesso dei requisiti stabiliti dal CCNL per l'attribuzione della struttura complessa oggetto del bando ed, in particolare, che la proposta della Commissione è ben motivata avendo l'ingegnere non solo esperienza professionale ma anche formativa aderente ai criteri preferenziali citati dal bando come si evince dal CV presentato ;

RITENUTO OPPORTUNO dare seguito alla proposta della Commissione e conferire all'ingegnere Alessandro IALA l'incarico di Direttore della UOC MIGLIORAMENTO PROCESSI E SISTEMI DI AUDITING – Area Programmazione, Controllo e Miglioramento dei Processi a Staff della Direzione generale, dando atto che:

- l'incarico decorre dal 01/06/2019 per un triennio rinnovabile e comunque sino al venir meno delle condizioni previste dall'art. 3 bis, comma 11, del D.Lgs 502/1992 e dall'art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL dell'area della dirigenza sanitaria tecnico professionale ed amministrativa ;
- che il trattamento economico previsto è quello relativo, oltre alla indennità di struttura complessa, al riconoscimento di una retribuzione di posizione (unificata e variabile) pari a complessive euro 18.700,00 annuali compresa la tredicesima mensilità;

RICHIAMATO l'art. 28 del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che individua *la figura del Responsabile del trattamento dei dati personali quale soggetto che presenta* garanzie sufficienti per assolvere alle funzioni di protezione dei dati personali, e

venga all'uopo nominato dal Titolare del trattamento ogniqualvolta ci si avvalga di soggetti cui demandare quote parti dell'attività istituzionale, eventualità che si verifica anche nei casi in cui la complessità dell'organizzazione aziendale ed il suo governo renda oltremodo opportuna quella designazione anche nei confronti dei Direttori di struttura organizzativa interni all'Ente;

RILEVATO che l'art. 8 del Regolamento aziendale sulla privacy, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n° 12 del 2 gennaio 2016, statuisce che all'incarico di responsabilità di struttura organizzativa aziendale sia correlata anche la nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali;

RITENUTO che alla attribuzione di responsabilità nel trattamento dei dati personali qui effettuata debba seguire formale notifica della stessa al Dirigente interessato e che la sottoscrizione del contratto di lavoro che seguirà alla presente investitura possa utilmente rappresentare la fase in cui procedere alla suddetta notifica;

RITENUTO di perfezionare tale notifica allegando al contratto di lavoro l'“Atto giuridico” (e le “Istruzioni documentate”) di cui al medesimo art. 28 paragrafo 3 comma a) del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio., attraverso cui procedere a definire gli ambiti di responsabilità del Direttore di cui si tratta nella materia della protezione dei dati personali;

DATO ATTO che con le firme in calce al suddetto contratto di lavoro ed all'allegato “Atto giuridico” di cui sopra, il Dirigente assume la responsabilità delle omissioni e delle inosservanze a lui imputabili e relative alle misure sulla privacy di cui dovrà farsi parte attiva in riferimento al ruolo di direzione di struttura organizzativa aziendale di cui viene investito;

RITENUTO di individuare la dr.ssa Francesca Mignoni, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso la U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali, è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITO l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo facente funzioni, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi sociali, per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di provvedere al conferimento dell'incarico di direttore della struttura complessa denominata UOC MIGLIORAMENTO PROCESSI E SISTEMI DI AUDITING all'ingegnere Alessandro Iala ;
2. di richiamare quanto specificato in premessa in relazione alla durata, alle condizioni di esercizio ed al trattamento economico dell'incarico di che trattasi;
3. di attribuire al Dirigente interessato dal presente conferimento di responsabilità di struttura organizzativa aziendale, con le modalità e le basi giuridiche meglio specificate nella parte narrativa *e che integralmente si richiamano*, anche la correlata nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali cui egli abbia accesso e possibilità di utilizzo nello svolgimento dell'attività di servizio, responsabilità per la quale potrà essere chiamato a rispondere nei casi di riscontrata omissione, anche parziale, o di altra inosservanza a Lui imputabili, relativamente alle azioni di protezione dei dati, azioni cui viene fornito un quadro dettagliato, anche se non esaustivo, all'interno dell' "Atto giuridico" (e le "istruzioni documentate") che verrà allegato al contratto di lavoro;
4. di dare atto che l'importo economico per l'incarico attribuito di euro 18.700, 00 annuali per la retribuzione di posizione oltre a euro 7.407,66 per la indennità di struttura complessa di cui al presente atto è da imputare al Fondo di posizione della dirigenza PTA che ne offre sufficiente copertura;
4 bis. di stabilire che il relativo costo di € 14.057,97 per l'anno 2019 sarà registrato sull'apposito conto del bilancio di esercizio 2019, dando atto che esiste la corrispondente e necessaria disponibilità nel Bilancio Preventivo annuale 2019 adottato con deliberazione aziendale 21 dicembre 2018 n. 1107, nel rispetto dei limiti di spesa assegnati con deliberazione aziendale 29 marzo 2019 n.280;
5. di dare incarico all'UOC Rapporti Istituzionali e Gestione Documentale Atti di pubblicare copia del presente atto all'Albo *on line* dell'Azienda;
6. di incaricare il Responsabile del procedimento di dare comunicazione del presente provvedimento agli interessati;
7. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda, ai sensi dell'art. 42 comma 2 della LR 40/2005.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa MARIA LETIZIA CASANI

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia